



Alfiyyah Khansalya Handaningrum

Saya seorang sarjana Teknik Elektro pada tahun 2019 dengan keahlian sub-kontrol. Selama di jenjang pendidikan, saya mendapatkan banyak ilmu tentang profesionalisme suatu pekerjaan. Saya pernah menjadi anggota beberapa kepanitiaan dan organisasi di kuliah.

Saya sangat termotivasi untuk terus menjadi yang terbaik dalam apa yang saya lakukan, mengembangkan keterampilan saya, dan tumbuh secara profesional. Saya yakin dengan kemampuan saya untuk menghasilkan ide-ide menarik dan saya berharap dengan kemampuan tersebut dapat menjadi bahan pertimbangan untuk saya berkontribusi di perusahaan.

KETERAMPILAN

Keterampilan organisasi dan multi-tasking yang sangat baik
Keterampilan manajemen waktu yang hebat
Microsoft Office
Adobe Photoshop
Adobe Illustrator
Arduino
Proteus
LTSpice
Matlab
Telepace Studio
Vijeo Designer
SCADA

BAHASA

Bahasa Indonesia
Bahasa Inggris

KONTAK

Telepon :
+6281314196967
Surel :
alfiyyahkhansa@gmail.com
Alamat :
Jl. Keadilan Ujung No. 72 RT 03/021,
Depok, Jawa Barat. 16418

PENDIDIKAN

Sarjana Teknik, Jurusan Teknik Elektro Universitas Telkom |
2015 - 2019
IPK 3.38

Tugas Akhir : Konversi Energi Panas Menjadi Energi Listrik
Menggunakan Thermoelectric Generator

PENGALAMAN ORGANISASI

Tim Kedisiplinan | 2010
Pemangku Adat Pramuka | 2013
Proyek Revolusi Divisi Keamanan | 2013
Sekretaris Pengabdian Masyarakat Panti Asuhan Bani Salam | 2016
Bendahara Farewell Party | 2017
Anggota Divisi Mentor Quality Time of Teknik Elektro (QUOTE) | 2017
Sekretaris Electro Premier League (EPL) | 2017
Bendahara Welcoming Party | 2017
Sekretaris Electro Supporter Trust | 2017
Kordinator Divisi Monetary Entrepreneur Sponsor Society (MESS) Quality Time of Teknik Elektro (QUOTE) | 2018
Bendahara 1 Keluarga Mahasiswa Teknik Elektro | 2018-2019
Steering Committee Welcoming Party | 2018
Steering Committee Electro Premier League (EPL) | 2018
Anggota Keluarga Mahasiswa Teknik Elektro (KMTE) | 2019

PENGALAMAN KERJA

PT Pos Indonesia MPC Jakarta Divisi Customer Service | 2017

Mempelajari alur pengaduan secara online di PT POS Indonesia MPC Jakarta.

Asisten Laboratorium Perancangan Sistem Elektronika Divisi Admin | 2018

Mengajar, membuat surat, menyimpan surat, mencatat hasil rapat, membuat pembukuan keuangan, bertanggung jawab untuk menyebarkan informasi di social media mengenai praktikum.

PT Indonesia Power Priok POMU Divisi Instrumentasi | 2018

Melakukan pemeliharaan control dan instrumen berupa preventif maintenance dan corrective maintenance.

Asisten Laboratorium Pengukuran Besaran Elektrik Divisi Hardware | 2019

Mengajar, menyimpan alat praktikum, membuat list inventaris laboratorium, menyiapkan dan merapikan alat praktikum setelah selesai digunakan.

PT Indonesia Power Saguling POMU Divisi Kontrol dan Instrumen | 2019

Melakukan pemeliharaan control dan instrumen berupa preventif maintenance dan corrective maintenance di PLTA Saguling dan sub unit PLTA Saguling : PLTA Cikalong, PLTA Bengkok, dan PLTA Rajamandala, dan membuat program HMI.

ACT Consulting Freelance Class Manager | 2021

Membuat laporan pelatihan dan membantu peserta pelatihan.

ACT Consulting Junior Consultant | 2021 - Present

Konsultan pelatihan transformasi budaya perusahaan & organisasi. Melakukan pengukuran budaya perusahaan & organisasi. Melakukan sosialisasi pengukuran budaya perusahaan & organisasi. Melakukan analisa hasil pelatihan peserta. Mendampingi pelatihan dalam transformasi budaya perusahaan & organisasi.