



# MUHAMMAD ALIF PRATAMA, S.I.KOM

082285777676 | [muhammad.alifpratama1197@gmail.com](mailto:muhammad.alifpratama1197@gmail.com)

Jl. H. Domang No. 15 . Kelapa Dua, Kebon Jeruk - Jakarta Barat

Saya lulusan Sarjana dengan gelar S.I.Kom. Saya memiliki pengalaman kerja selama 2 tahun dengan keterampilan kreatif dan analitis yang kuat serta memiliki perhatian terhadap detail. Saya mampu beradaptasi dengan cepat terhadap sistem dan lingkungan kerja secara tim serta individu. Saya orang yang bertanggung jawab serta memiliki keinginan untuk berkembang.

## Pengalaman Profesional

### Yayasan Thawalib - Padang Panjang, Sumatra Barat

Okt 2020 - Okt 2022

Staff IT Support and Social Media Specialist (Merangkap Humas dan LO)

Thawalib Padang Panjang merupakan Lembaga Pendidikan dengan sistem Boarding School yang memadukan kecerdasan intelektual, emosional dan spiritual. Terdiri dari 4 tingkatan pendidikan, yaitu ; TK, SD, SMP, dan SMA

- Operator Dokumentasi (video & foto), baik dengan tujuan publikasi maupun dokumen yang bersifat privasi bagi instansi
- Membuat konten Media Sosial dan Web, konten tersebut berupa video foto, video, dan desain. Serta pembuatan naskah/caption/script untuk konten
- Media Sosial dan Web
- Pembuatan jadwal publikasi konten dan mempertahankan interaksi dengan pengikut. Menurut data analisis dari Instagram, media sosial yang saya kelola meraih kunjungan dari 1.503 akun / ada-nya peningkatan sebanyak 15,5% (data tersebut adalah data minimal yang telah diakumulasi tiap bulannya)
- Membuat & menjaga Kerahasiaan Kata Sandi dan Keamanan Akun instansi
- Melakukan perawatan, penginstalan dan konfigurasi perangkat keras, perangkat lunak, sistem, dan jaringan komputer
- Melakukan pendataan dan bertanggung jawab atas properti yang telah diserahkan oleh pihak kantor berupa perangkat elektronik
- Melakukan negosiasi dan mengawasi pemeliharaan perangkat elektronik yang dilakukan oleh pihak ke-3
- Penerima tamu kunjungan instansi
- Pembuatan surat serta melakukan pendistribusian baik terhadap pihak internal dan eksternal yang berkaitan dengan divisi.
- Menyaring berkas kandidat karyawan serta tim interview untuk divisi
- Melatih serta mengevaluasi staf junior dan magang
- Menjalin hubungan dengan media dan pers

### Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Bea Dan Cukai Riau - Pekanbaru, Riau

Des 2017 - Feb 2018

Humas & Administrasi HR (Magang)

Instansi pemerintah yang melayani masyarakat di bidang kepabeanan dan cukai.

- Dokumentasi (video & foto)
- Pengerjaan administrasi data benefit dan kompensasi karyawan
- Pembuatan serta pendistribusian surat baik terhadap pihak internal dan eksternal
- Pembuatan konten untuk Media Sosial dan Web
- Menjalin hubungan dengan dengan media dan pers

### KKN Universitas Riau - Kampar Kiri, Riau

Jul 2017 - Sep 2017

Peserta

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat oleh mahasiswa dengan pendekatan lintas keilmuan dan sektoral pada waktu dan daerah tertentu di Indonesia

- Berpartisipasi serta Merancang program inovasi kegiatan masyarakat setempat
- Mengerjakan pekerjaan Administrasi Desa

## Pendidikan

### Universitas Riau - Pekanbaru, Riau

Agus 2014 - Apr 2020

Sarjana Ilmu Komunikasi, 3.15/4.00

## Pengalaman Organisasi

### BEM FISIP Universitas Riau - Pekanbaru, Riau

Agus 2016 - Sep 2017


Koordinator Bidang Seni dan Olah Raga

Organisasi mahasiswa intra kampus yang merupakan lembaga eksekutif di tingkat perguruan tinggi

- Merancang program dan event untuk wadah seni dan olah raga bagi Mahasiswa FISIP Universitas Riau
- Menyaring berkas kandidat anggota serta tim interview untuk bidang seni dan olah raga
- Melakukan evaluasi terhadap kinerja para anggota dalam bidang seni dan olah raga

## Penghargaan dan Kemampuan

- ❖ **Penghargaan** (2021) : Juara 2 - Lomba Video Konten Kreatif Pesantren Dalam Peringatan Hari Santri 2021 Tingkat Provinsi Sumatera Barat
- ❖ **Kemampuan** : Mengoperasikan MS Office, Pengoperasian Kamera, Pengeditan Video & Foto, Negosiasi, Keterampilan kerja tim dan kolaborasi, Keterampilan beradaptasi, Keterampilan memecahkan masalah, Kemampuan berpikir kritis, Menerapkan etos dan keterampilan manajemen dalam bekerja, Kemampuan bicara dengan publik (Indonesia dan Inggris)

\*() [click to view the certificate](#)