|  |
| --- |
| **Pas Foto Azhari** |

**FORMULIR DATA PRIBADI**

**PESERTA ASSESSMENT**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TGL. PENGISIAN** | **:** | **29 April 2021** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **IDENTITAS DIRI** | | | | | |
| Nama | **:** | Azhari Nur Kusumo | | | |
| Jenis kelamin | **:** | Laki-Laki Perempuan (Beri tanda silang sesuai jenis kelamin anda)  X | | | |
| Tempat lahir | **:** | Surakarta | Tgl. Lahir | **:** | **22-11-1989** |
| Jabatan saat ini | **:** | Pemimpin Cabang |  |  |  |
| Email | **:** | azharirevolution@gmail.com | No. Telp. | **:** | **082243811213** |
| NIP | **:** | 1224.010414 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **RIWAYAT PENDIDIKAN** | | | | | |
| **No.** | **Pendidikan \*)** | **Nama Sekolah** | **Kota** | **Fakultas/Jurusan** | **Tahun Lulus** |
| **1** | SARJANA | UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA | YOGYAKARTA | Fakultas Syariah dan Hukum/Jurusan Keuangan Islam | 2012 |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |

**\*)** Pendidikan diisi berdasarkan pendidikan formal terakhir atau pendidikan formal setelah SLTA

| 1. **RIWAYAT PEKERJAAN** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Periode**  **Tahun** | **Nama Instansi** | **Divisi/ Branch/ Dept.** | **Jabatan** | **Kota** |
| 2019-sekarang | PT Askrindo | Kantor Cabang Yogyakarta | Pemimpin Cabang | Yogyakarta |
| 2018-2019 | PT Askrindo | Kantor Cabang Magelang | Pemimpin Cabang | Magelang |
| 2015-2018 | PT Askrindo | Kantor Cabang Yogyakarta | Deputy AMD Pemasaran | Yogyakarta |
| 2014-2015 | PT Askrindo | Kantor Cabang Yogyakarta | Staff Pemasaran | Yogyakarta |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **PROJECT IMPROVEMENT YANG PERNAH DILAKUKAN DALAM 3 TAHUN TERAKHIR** | | | | | |
| **No.** | **Project Improvement** | **Tahun** | **Dampak Improvement** | **Peran** **Dalam Tim \*)** | |
| **1** | Outbound Implemetasi Budaya Akhlak | 2021 | Peningkatan Penerapan Budaya Akhlak di KC Yogya, peningkatan produktivitas pegawai. | X | Koordinator/Leader |
|  | Penggagas Ide |
|  | Pelaksana |
|  | Perencana |
|  | Pencari Informasi/Data |
|  | Lain2 :…………………= |
| **2** | Restrukturisasi Bisnis Konsumtif Bank BPD DIY | 2020 | Penandatanganan PKS Baru Bank BPD DIY dengan Term dan Condition yang lebih Prudent dan Menguntungkan Askrindo | X | Koordinator/Leader |
|  | Penggagas Ide |
|  | Pelaksana |
|  | Perencana |
|  | Pencari Informasi/Data |
|  | Lain2 :…………………= |
| **3** | Kerjasama Pertanggungan Linkage dengan PT Armada Finance Magelang dan Bank Jateng | 2019 | Meningkatkan Premi Asuransi Kredit Menengah serta mencapai target premi AKM 2019 | X | Koordinator/Leader |
|  | Penggagas Ide |
|  | Pelaksana |
|  | Perencana |
|  | Pencari Informasi/Data |
|  | Lain2 :…………………= |
| **4** | Kerjasama dengan Asosiasi Pelaku Wisata (APW) Yogyakarta | 2019 | Peningkatan Produksi PA Plus Pariwisata dari para anggota APW | X | Koordinator/Leader |
|  | Penggagas Ide |
|  | Pelaksana |
|  | Perencana |
|  | Pencari Informasi/Data |
|  | Lain2 :…………………= |
| **5** | Pembukaan Kantor Agency di Gapensi Wonosobo | 2018 | Meningkatkan Kerjasama Kontribusi Premi dari Kontraktor di wilayah Kabupaten Wonosobo. | X | Koordinator/Leader |
|  | Penggagas Ide |
|  | Pelaksana |
|  | Perencana |
|  | Pencari Informasi/Data |
|  | Lain2 :…………………= |
|  | Penggagas Ide |

**\*)**Beri tanda X pada kotak sesuai dengan peran anda dalam tim

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **PENGHARGAAN** | | | |
| **No.** | **Nama Penghargaan** | **Tahun** | **Pemberi Penghargaan** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **RIWAYAT ASSESSMENT** | | | |
| **No.** | **Tahun** | **Kepentingan** | **Penyelenggara** |
| **1** | 2019 | Kenaikan Pangkat | PPM UI |
| **2** | 2017 | Kenaikan Pangkat | PPM UI |
| **3** | 2016 | Kualitas Kompetensi SDM | PPM UI |
| **4** |  |  |  |

| 1. **PEKERJAAN** |
| --- |
| 1. Apa yang menjadi tolok ukur keberhasilan pada jabatan saat ini ?   Pencapaian Key Performance Indikator (KPI) |
| 1. Gambarkan kedudukan anda dalam struktur organisasi! (2 level di atas dan 2 level di bawah anda)  |  | | --- | | Direktur Operasional | | Pemimpin Wilayah | | **Pemimpin Cabang** | | Kepala Bidang | | Pelaksana | |
| 1. Prestasi terbaik yang pernah dicapai pada jabatan saat ini ?   Pencapaian KPI 100% pada Tahun Anggaran 2020 |
| 1. Prestasi terbaik yang pernah dicapai pada jabatan sebelumnya ?   Pencapaian Kinerja Terbaik Se-Kanwil III utk KC Magelang pada Kinerja tahun 2019 |

|  |
| --- |
| 1. **KEAHLIAN** |
| 1. Bidang keahlian apa saja yang anda miliki hingga saat ini?    1. Manajemen Keuangan dan Bisnis    2. Akuntansi    3. Manajemen Risiko |
| 1. Dari sejumlah bidang keahlian yang anda miliki tersebut di atas, bidang keahlian mana yang paling anda kuasai secara mendalam? Jelaskan sampai sejauh mana anda menguasai bidang tersebut!   Manajemen Keuangan, karena telah mempelajari Dasar Teori dan Ilmunya pada saat Kuliah dan Pengembangannya selama Bekerja, serta selalu digunakan dalam memberikan keputusan bisnis di kantor cabang. |

**Berikan jawaban Anda secara ringkas & jelas berdasarkan pengalaman Anda di 3 tahun terakhir ini, tidak lebih dari itu. Tuliskan di halaman setelah rangkaian pertanyaan ini. Fokuskan untuk menjawab seluruh pertanyaan/perintah yang diawali dengan tanda panah ( > ) di setiap nomor.**

1. Ceritakan salah satu pengalaman Anda yang paling membanggakan dalam tiga tahun terakhir ini, dimana Anda berusaha ekstra keras untuk meraih sesuatu, dan hasil yang diraih merupakan hal yang sangat bermakna/berkesan bagi Anda pribadi. Boleh mengenai apa saja, contohnya bisa mengenai perjuangan mencapai target, penyelesaian program penting yang berhasil dilaksanakan, permasalahan sulit yang bisa diatasi, dan lain sebagainya.

* Ceritakan secara garis besar kejadiannya. Jelaskan target/ekspektasi apa yang Anda inginkan, dan tindakan utama apa saja yang Anda lakukan saat itu ?

Jawab:

Pada Tahun 2020 di kantor Askrindo Yogyakarta pada Masa Pandemi dan Sulit Mampu Mencapai

Target KPI sebesar 100% serta seluruh tim selamat dari risiko covid-19, hal tersebut karena

Komunikasi antar team yang solid dan awareness atas target dari masing-masing pegawai.

Penyusunan pipeline pareto dan alternatif kegiatan semasa pendemi menjadi kunci.

1. Ceritakan Dua buah upaya perbaikan kerja atau perubahan (improvement) yang pernah Anda lakukan dalam tiga tahun terakhir, yang merupakan inisiatif dan ide dari Anda pribadi. (Boleh mengenai tentang inisiatif mempercepat proses kerja, meningkatkan efisiensi atau kualitas hasil kerja, meningkatkan keselamatan ataupun moral kerja).

* Bagaimana kondisi sebelumnya dan kondisi sesudahnya? Bagaimana cara Anda menyusun ide untuk melakukan inisiatif perbaikan kerja itu? Mengapa Anda melakukan hal itu ?

Jawab:

1. Pelaksanaan Outbound Peningkatan Implemetasi Akhlak, sebelumnya hanya melalui “Hafalan” saja sehingga penerapannya minim, setelah dilakukan outbound pegawai menjadi lebih paham dan bisa mengamalkan sehari-hari. Hal tersebut dilakukan dengan menyusun panitia kecil utk mengeksekusi acara tersebut dari Bagian Umum. Hal-ha ini dilakukan karena SDM di KC Yogya 80% merupakan milenial sehingga butuh metode pemahaman yg lebih modern.
2. Restrukturisasi Bisnis Askred Konsumtif Bank BPD DIY, Kondisi sebelumnya rate terlalu rendah serta term condition yg kurang berpihak pada askrindo, kemudian diperbaharui dengan peningkatan rate dan pembaharuan term condition yang lebih adil serta pihak bank menyetujui. Hal tersebut untuk memitigasi risiko kedepannya sehingga bisnis askrindo bisa lebih sutainable. Hal tersebut dikomunikasikan dan dikerjakan secara bersama antara kantor cabang yogya dan didukung kantor pusat.
3. Ceritakan satu pengalaman Anda dalam menyusun solusi/ pemecahan masalah, yang membutuhkan pertimbangan lebih kompleks dari biasanya.

* Apa inti permasalahannya? Apa saja alternatif solusi yang Anda kembangkan? Pertimbangan & alasan apa saja yang mendasari Anda lebih memilih solusi itu ?

Jawab:

Pada tahun 2020 di KC Yogya melakukan pendekatan yg berbeda dalam penagihan Subrogasi

Di PT Primissima dengan pendekatan “Solutif” yaitu membantu dan memfasilitasi upaya

Dari Debitur untuk mendapatkan fasilitas penunjang untuk memperbaiki kondisi wanprestasi.

Hal tersebut berdampak pada selesainya proyek yang terbengkalai dan Pelunasan Subrogasi.

Saya menyusun hal tersebut bersama Tim Subrogasi agar dieksekusi pelaksanaannya secara

Intens dan Disiplin. Hal tersebut dilakukan karena pola penagihan konvensional selama ini

Tingkat keberhasilannya rendah dan sering berujung pada perkara hukum serta biaya tinggi.

1. Ceritakan satu pengalaman Anda ketika berusaha untuk memperbaiki atau meningkatkan pelayanan kepada pengguna hasil kerja Anda (customer atau next process).

* Bagaimana kondisi pelayanan sebelumnya? Perubahan apa yang Anda lakukan, dan mengapa Anda melakukan hal itu ?

Jawab:

Percepatan pelayanan klaim dimana sebelumnya “Menunggu” Kelengkapan Data menjadi melakukan Penjemputan Dokumen ke Uker, hal tersebut dilakukan agar memperingan dan memudahkan pekerjaan uker bank selaku customer dan meningkatkan engagement

1. Ceritakan satu pengalaman Anda ketika berusaha untuk meningkatkan kemampuan & kinerja bawahan Anda.

* Bagaimana kondisi bawahan itu sebelumnya? Apa saja yang Anda lakukan terhadap bawahan itu? dan mengapa Anda melakukannya? Apa strategi Anda untuk mengoptimalkan kapabilitas & meningkatkan kemampuan bawahan

Jawab:

Ada Karyawan yang kurag disiplin, ternyata disebabkan terlalu banyak hutang, kami lakukan coaching dan mencari serta mendata hutang pegawai tersebut, kami lakukan restrukturisasi dan berikan motivasi kepada pegawai tersebut.

1. Ceritakan satu pengalaman ketika integritas Anda tengah diuji (terkait dengan isue: moral atau etika atau norma atau keadilan)

* Ceritakan situasi awalnya secara ringkas. Apa yang Anda lakukan untuk merespon/ menindaklanjuti kejadian itu. Mengapa Anda melakukan hal itu?

Jawab:

Ada pihak calon debitur yang menawarkan sejumlah imbalan agar diloloskan persetujuan penjaminannya, kemudian hal tersebut saya tolak serta saya beritahu bahwa segala sesuatu harus melewati prosedur yg benar. Hal tersebut saya lakukan karena fraud merupakan awal dari masalah.

1. Ceritakan pengalaman Anda mengembangkan pemikiran atau ide-ide strategis yang berdampak pada peningkatan aktivitas bisnis perusahaan sesuai unit kerja masing-masing.

* Apa gagasan pemikiran atau ide strategis yang Anda usulkan? Apa yg melatarbelakangi munculnya ide atau pemikiran tersebut? Bagaimana Anda mewujudkan gagasan pemikiran tersebut? Apa dan bagaimana dampaknya terhadap kinerja unit serta bisnis perusahaan?

Customer Self Service, karena saat ini customer cenderung lebih suka dilayani secara mandiri dan customized, mengusulka pada kantor pusat agar askrindo lebih customer sentric, dampaknya inovasi bisnis dan peningkatan customer database

1. Ceritakan pengalaman Anda mengelola sekelompok orang yang terdiri dari beragam latar belakang, budaya dan bahasa.

* Tantangan apa saja yang ditemui dan bagaimana Anda mengatasi tantangan tersebut. Bagaimana hasil akhirnya

Jawab:

Pengalaman mengelola kantor cabang harus mengutamakan harmonisasi dan kekompakan tim, dijalankan dengan transparani dan secara kolegial, sehingga seluruh pegawai merasa memiliki dan merasakan awareness yang sama

1. Ceritakan pengalaman Anda menghadapi situasi kerja yang paling menekan.

* Bagaimana peristiwanya. Apa yang Anda lakukan untuk mengatasinya dan bagaimana hasil akhirnya

Jawab:

Pengalaman bersama tim ketika harus menyelesaikan Outstanding Klaim yg seharusnya dikerjakan selama 1 tahun menjadi 3 bulan, setiap hari harus lembur serta tanpa ada jeda libur, yang dilakukan pertama kali adalah merencanakan serta menghitung keseluruhan beban kerja serta sumber daya yang ada, mengkalkulasi langkah2 yang dibutuhkan serta menyusun timeline penyelesaian dan monitoring harian atas project tersebut. Hasil akhirnya tim mampu menyelesaikan dalam waktu kurang dari target dengan tingkat akurasi optimal.