

## FORMULIR DATA PRIBADI PESERTA ASSESSMENT



**TGL. PENGISIAN** : 11 Juni 2021

I. IDENTITAS DIRI			
Nama	: Citra Juwita		
Jenis kelamin	: <input type="checkbox"/> Laki-Laki <input checked="" type="checkbox"/> Perempuan (Beri tanda silang sesuai jenis kelamin anda)		
Tempat lahir	: Batang	Tgl. Lahir	: 31 Mei 1985
Jabatan saat ini	: Kepala Bidang		
Email	: juwitacitra63@gmail.com	No. Telp.	: 087882051976
NIP	: 1337.010914		

II. RIWAYAT PENDIDIKAN					
No.	Pendidikan *)	Nama Sekolah	Kota	Fakultas/Jurusan	Tahun Lulus
1	S1	STIE DWIPA WACANA	Jakarta	Ekonomi Manajemen	2008
2					
3					
4					

\*) Pendidikan diisi berdasarkan pendidikan formal terakhir atau pendidikan formal setelah SLTA

III. RIWAYAT PEKERJAAN				
Periode Tahun	Nama Instansi	Divisi/ Branch/ Dept.	Jabatan	Kota
2014 – sekarang	PT. Askrindo Cabang Serang	Underwriting	Kepala Bidang	Serang
2007-2014	PT. Usayasa Reksa Tohaga	Frondesk dan Analis	Pegawai Kontrak	Jakarta
2006	PT. Cahaya Mahkota Pratama	Adminstrasi	Officer	Jakarta
2005	CV. Cardova	Adminstrasi	Officer	Jakarta
2003-2004	Swat Production	Adminstrasi	Officer	Jakarta

<b>III. RIWAYAT PEKERJAAN</b>				

<b>IV. PROJECT IMPROVEMENT YANG PERNAH DILAKUKAN DALAM 3 TAHUN TERAKHIR</b>				
<b>No.</b>	<b>Project Improvement</b>	<b>Tahun</b>	<b>Dampak Improvement</b>	<b>Peran Dalam Tim *)</b>
<b>1</b>				Koordinator/Leader
				Penggagas Ide
				Pelaksana
				Perencana
				Pencari Informasi/Data
				Lain2 : .....=
<b>2</b>				Koordinator/Leader
				Penggagas Ide
				Pelaksana
				Perencana
				Pencari Informasi/Data
				Lain2 : .....=
<b>3</b>				Koordinator/Leader
				Penggagas Ide
				Pelaksana
				Perencana
				Pencari Informasi/Data
				Lain2 : .....=
<b>4</b>				Koordinator/Leader
				Penggagas Ide
				Pelaksana
				Perencana
				Pencari Informasi/Data
				Lain2 : .....=
<b>5</b>				Koordinator/Leader
				Penggagas Ide
				Pelaksana
				Perencana
				Pencari Informasi/Data
				Lain2 : .....=
				Penggagas Ide

\*) Beri tanda X pada kotak sesuai dengan peran anda dalam tim

<b>V. PENGHARGAAN</b>			
<b>No.</b>	<b>Nama Penghargaan</b>	<b>Tahun</b>	<b>Pemberi Penghargaan</b>
<b>1</b>			
<b>2</b>			
<b>3</b>			
<b>4</b>			
<b>5</b>			

<b>VI. RIWAYAT ASSESSMENT</b>			
<b>No.</b>	<b>Tahun</b>	<b>Kepentingan</b>	<b>Penyelenggara</b>
1			
2			
3			
4			

<b>VII. PEKERJAAN</b>
<p>1. Apa yang menjadi tolok ukur keberhasilan pada jabatan saat ini ?</p> <p>Kerja Keras dan selalu menggali kemampuan serta terus belajar dari mana pun untuk meningkatkan pengetahuan dan kemampuan bekerja</p>
<p>2. Gambarkan kedudukan anda dalam struktur organisasi! (2 level di atas dan 2 level di bawah anda)</p> <p>Sebagai Kepala Bidang Cabang Kelas 3, dimana membawahi Officer dan atasan langsung adalah Pemimpin Cabang kelas 3</p>
<p>3. Prestasi terbaik yang pernah dicapai pada jabatan saat ini ?</p>
<p>4. Prestasi terbaik yang pernah dicapai pada jabatan sebelumnya ?</p>

## VII. PEKERJAAN

## VIII. KEAHLIAN

1. Bidang keahlian apa saja yang anda miliki hingga saat ini?

- a. Bidang Underwriting , analisa penutupan , karena sudah lama mengeluti bidang ini
- b. Bidang Pemasaran, Bisa melobi dan beriteraksi dengan mitra . dan banyak mitra yang puas dengan pelayanan yang diberikan
- c.

2. Dari sejumlah bidang keahlian yang anda miliki tersebut di atas, bidang keahlian mana yang paling anda kuasai secara mendalam? Jelaskan sampai sejauh mana anda menguasai bidang tersebut!

Bidang Underwriting, karena dari awal bekerja sudah berkecimpung dan mendalami nya sampai sekarang

**Berikan jawaban Anda secara ringkas & jelas berdasarkan pengalaman Anda di 3 tahun terakhir ini, tidak lebih dari itu. Tuliskan di halaman setelah rangkaian pertanyaan ini. Fokuskan untuk menjawab seluruh pertanyaan/perintah yang diawali dengan tanda panah ( > ) di setiap nomor.**

1. Ceritakan salah satu pengalaman Anda yang paling membanggakan dalam tiga tahun terakhir ini, dimana Anda berusaha ekstra keras untuk meraih sesuatu, dan hasil yang diraih merupakan hal yang sangat bermakna/berkesan bagi Anda pribadi. Boleh mengenai apa saja, contohnya bisa mengenai perjuangan mencapai target, penyelesaian program penting yang berhasil dilaksanakan, permasalahan sulit yang bisa diatasi, dan lain sebagainya.

➤ Ceritakan secara garis besar kejadiannya. Jelaskan target/ekspektasi apa yang Anda inginkan, dan tindakan utama apa saja yang Anda lakukan saat itu ?

Jawab:

Dalam menjabat Kepala Bidang Underwriting , mampu membenahi bagian underwriting yang saat itu pada saat saya masuk , semua berantakan, dan saya tertibkan dan perbaiki perlahan, Alhamdulillah Sudah kembali normal dan tertib kembali. ( dari penutupan, adminstrasi dan pembagian tugas officer)

2. Ceritakan Dua buah upaya perbaikan kerja atau perubahan (improvement) yang pernah Anda lakukan dalam tiga tahun terakhir, yang merupakan inisiatif dan ide dari Anda pribadi. (Boleh mengenai tentang inisiatif mempercepat proses kerja, meningkatkan efisiensi atau kualitas hasil kerja, meningkatkan keselamatan ataupun moral kerja).

➤ Bagaimana kondisi sebelumnya dan kondisi sesudahnya? Bagaimana cara Anda menyusun ide untuk melakukan inisiatif perbaikan kerja itu? Mengapa Anda melakukan hal itu ?

Jawab:

Kondisi Sebelum : Adminstrasi kacau, pembagian tugas officer tidak jelas, penutuopan sedikit karena banyak mitra yang kabur pindah ke tempat lain karena pelayanan yg kurang, dan banyak penutupan yang terpending

Kondisi Sesudah : Administrasi tertata rap, dilakukan pembagian tugas yang jeas terhadap officer dan bahkan bisa saling melengkapi dan membantu tugas , karena diajarkan semuanya kepada officer sehingga tidak saling ketergantungan apabila ada yg tidak masuk, banyak mtra yang datang kembali karena pelayanan yang cepat dan memuaskan, penutupan yang dapat ditangani dengan baik karena menyelesaikan yg terpending

Pada saat saya baru menjabat di bagian Kepala Bidang, atasan saya memang meminta untuk memperbaiki keadaan yg sedang berjalan, karena keadaan pada saat itu berantakan. Dan saya menyusun apa saja yg harus dilakukan untuk memperbaikinya, dimulai dengan merubah habit yg dulu dan menerapkan kebiasaan saya dahulu pada saat saya jadi officer. Serta mementor officer dan memberikan pengalaman pengalaman baru.

3. Ceritakan satu pengalaman Anda dalam menyusun solusi/ pemecahan masalah, yang membutuhkan pertimbangan lebih kompleks dari biasanya.

➤ Apa inti permasalahannya? Apa saja alternatif solusi yang Anda kembangkan? Pertimbangan & alasan apa saja yang mendasari Anda lebih memilih solusi itu ?

Jawab:

Inti Masalah : Pada saat kekurangan karyawan di bidang saya, dan sedang banyak penutupan

Solusi : Saya mengajukan tambahan karyawan baru, dan sebelum ada karyawan baru, saya meminta karyawan dari bidang lain yg sudah pernah berpengalaman d bidang saya untuk membantu menyelesaikan pekerjaan.

Dikarenakan mendesak, maka saya memnta karyawan dibidang lain yg statusnya masih kontrak, dan saya tahu di bidang tersebut sedang belum banyak pekerjaan , dan karyawan tersebut juga sudah berpengalaman jadi tidak mengajari lagi.

4. Ceritakan satu pengalaman Anda ketika berusaha untuk memperbaiki atau meningkatkan pelayanan kepada pengguna hasil kerja Anda (customer atau next process).
- Bagaimana kondisi pelayanan sebelumnya? Perubahan apa yang Anda lakukan, dan mengapa Anda melakukan hal itu ?

Jawab:

Pada saat itu banyak mitra yg tadinya mengajukan di cabang saya , pas saya datang sudah tidak lagi. Akhirnya saya teleponin dan ajak ketemuan mitra mtra tersebut, dan meminta untuk mengajukan ke cabang saya lagi. Mereka juga senang karena saya kembali ke cabang tersebut. Karena saya selalu memberikan pelayanan yang cepat dan kepastian akseptasi serta responsive yang positif kepada mitra. Sehingga mitra puas dengan pelayanan yang saya berikan

5. Ceritakan satu pengalaman Anda ketika berusaha untuk meningkatkan kemampuan & kinerja bawahan Anda.
- Bagaimana kondisi bawahan itu sebelumnya? Apa saja yang Anda lakukan terhadap bawahan itu? dan mengapa Anda melakukannya? Apa strategi Anda untuk mengoptimalkan kapabilitas & meningkatkan kemampuan bawahan

Jawab:

Kondisi bawahan saya sebelumnya : tidak berani mengaksept penutupan yang beresiko besar, karena kurang nya pengalaman , dan ragu ragu dalam menganalisa

Yang saya lakukan : mengadakan meeting dan mementor bawahan serta setiap ada penutupan besar dan beresko pasti saya kasih pont point penting nya. Dan berbagi pengalaman kepada bawahan.

Memberikan banyak conotok kasus kasus penutupan yang besar, sehingga mempertajam analisa serta pengalaman, dan memberikan pelatihan serta sharing penutupan dengan cabang lain .

6. Ceritakan satu pengalaman ketika integritas Anda tengah diuji (terkait dengan isue: moral atau etika atau norma atau keadilan)
- Ceritakan situasi awalnya secara ringkas. Apa yang Anda lakukan untuk merespon/ menindaklanjuti kejadian itu. Mengapa Anda melakukan hal itu?

Jawab:

Pada saat saya mengikuti test masuk karyawan tetap, sebelumnya saya karyawan kontrak, dan saya juga sudah pernah negikuti test beberapa kal dan tidak lolos. Pada saat test terakhir saya mendapat kabar klo test sebelumnya tidak lolos, karena ada informasi klo saya tidak mau dipindah kan keluar kota. Dan saya pada waktu itu langsung mengklarifikasi berita tersebut terhadap atasan saya (kebetulan atasan saya yang member informasi). Bahwa berita itu tdk benar. Dan saya konfirmasi ke atasan mungkin hal itu yg membuat saya tidak lolos sebelumnya. Karena saya melihat nilai test masuk dalam kualifikasi lolos. Akhirnya atasan saya membantu untuk konfirmasi hal tersebut kepada SDM, bahwa berita tersebut tidak benar.

Saya benar benar terkejut mendengar berita tersebut, dan saya langsung klarifikasi karena memang berita tersebut tidak benar, yang menjadi hambatan saya untuk bisa lolos. Akhirnya saya dapat jawaban atas rasa penasaran saya sebab tahun sebelumnya kenapa tidak lolos. Karena ada seseorang yang memberi rumor tidak benar mengenai diri saya. Menurut saya Tuhan Maha Adil dan rejeki tidak akan kemana.

7. Ceritakan pengalaman Anda mengembangkan pemikiran atau ide-ide strategis yang berdampak pada peningkatan aktivitas bisnis perusahaan sesuai unit kerja masing-masing.

- Apa gagasan pemikiran atau ide strategis yang Anda usulkan? Apa yg melatarbelakangi munculnya ide atau pemikiran tersebut? Bagaimana Anda mewujudkan gagasan pemikiran tersebut? Apa dan bagaimana dampaknya terhadap kinerja unit serta bisnis perusahaan?

Membuat analisa ringkas untuk setiap penutupan yang kecil dan bersifat urgent (seperti Bidbond) yang membutuhkan waktu yang cepat dalam mengakseptasi.

Gagasan tersebut muncul karena banyak mitra sebelumnya yg kabur atau pindah ke tempat lain, sehingga pada saat saya datang saya menerapkan hal tersebut. Dan alhamdulillah sekarang banyak mitra dan termanage dengan baik. Alhamdulillah target tercapai.

8. Ceritakan pengalaman Anda mengelola sekelompok orang yang terdiri dari beragam latar belakang, budaya dan bahasa.

- Tantangan apa saja yang ditemui dan bagaimana Anda mengatasi tantangan tersebut. Bagaimana hasil akhirnya

Jawab:

Memiliki 3 staf dengan karakter kerja dan sifat yang berbeda membuat saya harus mementor 3 karyawan tersebut dengan cara yang berbeda pula. Ada yang tipe agak malas, tipe rajin dan kurang tanggap. Akan tetapi sampai dengan sekarang semua dapat teratasi, dan karyawan tersebut tetap dapat bekerja dengan baik tanpa adanya kendala, sehingga menciptakan team yg kompak dan hebat

9. Ceritakan pengalaman Anda menghadapi situasi kerja yang paling menekan.

- Bagaimana peristiwanya. Apa yang Anda lakukan untuk mengatasinya dan bagaimana hasil akhirnya

Jawab:

Pada saat mengerjakan penutupan yang tidak sesuai dengan hati nurani, dan itu merupakan bisnis dari kalangan atas. Kemudian saya sounding ke atasan saya alasan penutupan tersebut. Dan mencari pengamannya, serta dokumen dokumen yang sesuai SOP perusahaan. Akhirnya dapat teratasi dengan baik, karena kita mengadakan meeting dengan berbagai pihak dan mitra dalam penutupan ini.