

## FORMULIR DATA PRIBADI PESERTA ASSESSMENT



**TGL. PENGISIAN** : 12 Juli 2021

I. IDENTITAS DIRI			
Nama	: Dhimas Setiadi		
Jenis kelamin	: <input checked="" type="checkbox"/> Laki-Laki <input type="checkbox"/> Perempuan (Beri tanda silang sesuai jenis kelamin anda)		
Tempat lahir	: Duri	Tgl. Lahir	: 1 November 1991
Jabatan saat ini	: Staff Div Penjaminan KUR & Program		
Email	: dhimasetiadi@gmail.com	No. Telp.	: 085717332595
NIP	: 1463.200415		

II. RIWAYAT PENDIDIKAN					
No.	Pendidikan *)	Nama Sekolah	Kota	Fakultas/Jurusan	Tahun Lulus
1	S1	Institut Pertanian Bogor	Bogor	Perikanan & Ilmu Kelautan	2014
2					
3					
4					

\*) Pendidikan diisi berdasarkan pendidikan formal terakhir atau pendidikan formal setelah SLTA

III. RIWAYAT PEKERJAAN				
Periode Tahun	Nama Instansi	Divisi/ Branch/ Dept.	Jabatan	Kota
2015	PT. Askrindo	Penjaminan KUR	Officer Operasional & Klaim KUR	Jakarta
2017	PT. Askrindo	Penjaminan KUR	Officer Operasional KUR	Jakarta
2019	PT. Askrindo	Penjaminan KUR & Program	Staff Operasional KUR	Jakarta

IV. PROJECT IMPROVEMENT YANG PERNAH DILAKUKAN DALAM 3 TAHUN TERAKHIR				
No.	Project Improvement	Tahun	Dampak Improvement	Peran Dalam Tim *)
1	Tim Penagihan IJP KUR Skema Subsidi IJP (KUR G1)	2015 sd Sekarang	Percepatan pelaksanaan kegiatan penagihan IJP KUR G1 ke Pemerintah (administrasi, verifikasi, hingga pembayaran IJP)	Koordinator/Leader
				Penggagas Ide
				* Pelaksana
				* Perencana
				Pencari Informasi/Data
Lain2 : .....=				
2	Penagihan IJP KUR Skema Subsidi Bunga (KUR G2) Bank Mandiri dan BNI	2016 sd Sekarang	Percepatan proses rekonsiliasi data dengan Mitra Bank hingga IJP dibayarkan ke Askrindo	Koordinator/Leader
				* Peggagas Ide
				* Pelaksana
				* Perencana
				* Pencari Informasi/Data
Lain2 : .....=				
3	Penyajian Piutang IJP KUR dan <i>Gearing Ratio</i> per 31 Desember 2019 kepada Wakil Menteri II BUMN	2020		Koordinator/Leader
				Penggagas Ide
				* Pelaksana
				* Perencana
				Pencari Informasi/Data
Lain2 : .....=				
4	Penyiapan Data Rincian Piutang IJP KUR untuk Tim Audit PWC	2020 sd 2021		Koordinator/Leader
				Penggagas Ide
				* Pelaksana
				Perencana
				Pencari Informasi/Data
Lain2 : .....=				
5	Migrasi Data KUR dari SAKURA ke ACS (Askrindo Core System)	2020 sd 2021	Peningkatan service mulai dari Akseptasi hingga Subrogasi kepada Mitra Bank	Koordinator/Leader
				Penggagas Ide
				* Pelaksana
				Perencana
				Pencari Informasi/Data
Lain2 : .....=				
				Penggagas Ide

\*) Beri tanda X pada kotak sesuai dengan peran anda dalam tim

V. PENGHARGAAN			
No.	Nama Penghargaan	Tahun	Pemberi Penghargaan
1			
2			
3			
4			
5			

VI. RIWAYAT ASSESSMENT			
No.	Tahun	Kepentingan	Penyelenggara
1	2020	Promosi Golongan setara Kepala Bidang	PPM Manajemen
2			
3			
4			

VII. PEKERJAAN	
<p>1. Apa yang menjadi tolok ukur keberhasilan pada jabatan saat ini ?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Market Share KUR Diatas 50% (dari total Penyaluran KUR Selindo oleh semua Perbankan) disetiap tahun sebagai dampak peningkatan service dari Askrindo kepada Mitra Bank.</li> <li>2. Produksi IJP melebihi target RKAP Perusahaan.</li> <li>3. Cash in IJP (diatas 50% dari Produksi) sebagai dampak keberhasilan penagihan kepada KPA maupun Mitra Bank.</li> <li>4. Pelaporan evaluasi penjaminan KUR kepada berbagai stakeholder (Kemen BUMN, Kemenko Perekonomian, BI, Mitra Bank, dan Dekom) setiap bulan.</li> </ol>	
<p>2. Gambarkan kedudukan anda dalam struktur organisasi! (2 level di atas dan 2 level di bawah anda)</p> <div style="text-align: center;"> <pre> graph BT     Staff[Staff] --&gt; KB[Kepala Bagian]     KB --&gt; KD[Kepala Divisi]           </pre> </div>	

## VII. PEKERJAAN

3. Prestasi terbaik yang pernah dicapai pada jabatan saat ini ?

1. Cash in IJP KUR G2 Bank Mandiri sebesar Rp 664 Milyar (2016 sd Mei 2021).
2. Cash in IJP KUR G2 BNI sebesar Rp 1,386 Triliun (2016 sd Mei 2021)

4. Prestasi terbaik yang pernah dicapai pada jabatan sebelumnya ?

1. Melakukan penagihan IJP KUR G1 kepada Kemenkop & UKM selaku KPA KUR sebesar 419M yang berhasil dibayarkan sebesar Rp. 147M dan masih memiliki potensi untuk dibayarkan kembali sebesar Rp. 95M pada periode penagihan berikutnya.
2. Mampu menyelesaikan bahan kunjungan kerja (Kunker) yang dilakukan DPR ke beberapa wilayah provinsi ketika waktu yang dimiliki terbatas.

## VIII. KEAHLIAN

1. Bidang keahlian apa saja yang anda miliki hingga saat ini?

- a. Pengolahan Data
- b. Komunikasi
- c. Problem Solving

2. Dari sejumlah bidang keahlian yang anda miliki tersebut di atas, bidang keahlian mana yang paling anda kuasai secara mendalam? Jelaskan sampai sejauh mana anda menguasai bidang tersebut!

### **Pengolahan Data**

Bidang pengolahan data yang saya kuasai sangat membantu saya dalam melakukan pekerjaan selama ini, mulai dari pengolahan data untuk keperluan penyajian laporan KUR kepada *stakeholder* internal maupun eksternal dan rekonsiliasi dengan Bank maupun Tim Verifikator, mengingat data KUR Askrido berjumlah banyak (24 Juta Debitur KUR sejak 2007 sd Mei 2021).

**Berikan jawaban Anda secara ringkas & jelas berdasarkan pengalaman Anda di 3 tahun terakhir ini, tidak lebih dari itu. Tuliskan di halaman setelah rangkaian pertanyaan ini. Fokuskan untuk menjawab seluruh pertanyaan/perintah yang diawali dengan tanda panah ( > ) di setiap nomor.**

1. Ceritakan salah satu pengalaman Anda yang paling membanggakan dalam tiga tahun terakhir ini, dimana Anda berusaha ekstra keras untuk meraih sesuatu, dan hasil yang diraih merupakan hal yang sangat bermakna/berkesan bagi Anda pribadi. Boleh mengenai apa saja, contohnya bisa mengenai perjuangan mencapai target, penyelesaian program penting yang berhasil dilaksanakan, permasalahan sulit yang bisa diatasi, dan lain sebagainya.  
➤ Ceritakan secara garis besar kejadiannya. Jelaskan target/ekspektasi apa yang Anda inginkan, dan tindakan utama apa saja yang Anda lakukan saat itu ?

Jawab:

1. Cash in IJP KUR G2 Bank Mandiri sebesar Rp 664 Milyar (2016 sd Mei 2021).
2. Cash in IJP KUR G2 BNI sebesar Rp 1,386 Triliun (2016 sd Mei 2021)

Kegiatan penagihan IJP KUR G2 yang saya lakukan secara rutin selama periodik tertentu (bulanan dan triwulan), mulai dari penyiapan data tagihan, administrasi tagihan hingga pada saat melakukan rekonsiliasi dengan pihak Bank. Proses ini membutuhkan extra effort karena dilakukan secara mandiri, tidak seperti penagihan IJP KUR G1 yang melibatkan Tim dari Divisi lain. Setiap proses yang saya lakukan ini membutuhkan time management yang baik karena sering kali dilakukan berbarengan dengan pekerjaan lain yang sifatnya tidak tetap (seperti permintaan data dari berbagai Kementerian serta penyiapan bahan presentasi untuk kebutuhan Kunker DPR ke berbagai wilayah provinsi).

2. Ceritakan Dua buah upaya perbaikan kerja atau perubahan (improvement) yang pernah Anda lakukan dalam tiga tahun terakhir, yang merupakan inisiatif dan ide dari Anda pribadi. (Boleh mengenai tentang inisiatif mempercepat proses kerja, meningkatkan efisiensi atau kualitas hasil kerja, meningkatkan keselamatan ataupun moral kerja).  
➤ Bagaimana kondisi sebelumnya dan kondisi sesudahnya? Bagaimana cara Anda menyusun ide untuk melakukan inisiatif perbaikan kerja itu? Mengapa Anda melakukan hal itu ?

Jawab:

1. Saya dan Tim Penagihan memberikan masukan kepada Kemenkop UKM selaku KPA KUR dalam menyusun panduan pelaksanaan kegiatan audit penagihan IJP KUR pada Keputusan Deputy Bidang Usaha Mikro Selaku Kuasa Pengguna Anggaran Dalam Rangka Pembayaran Belanja Subsidi Imbal Jasa Penjaminan Kredit Usaha Rakyat Dan Subsidi Imbal Jasa Penjaminan Kredit Usaha Rakyat Dan Subsidi Bunga/Subsidi Bunga/Subsidi Marjin/Subsidi Marjin Untuk Kredit Usaha Rakyat Nomor 141 Tahun 2021 Tentang Pedoman Pembayaran Subsidi Imbal Jasa Penjaminan Kredit Usaha Rakyat sebagai perubahan atas Keputusan Deputy Bidang Pembiayaan Selaku Kuasa Pengguna Anggaran Dalam Rangka Pembayaran Belanja Subsidi Imbal Jasa Penjaminan Kredit Usaha Rakyat Dan Subsidi Bunga Untuk Kredit Usaha Rakyat Nomor : 45/KEP/DEP.2/V/2018 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pembayaran Subsidi Imbal Jasa Penjaminan Kredit Usaha Rakyat.

2. Dalam hal kebutuhan penyiapan bahan presentasi Kunker DPR ke berbagai wilayah provinsi dan permintaan kementerian, saya berinisiatif menyiapkan template kinerja nasional KUR untuk setiap bulan, hal ini memudahkan saya ketika ada permintaan yang sifatnya dadakan.
3. Ceritakan satu pengalaman Anda dalam menyusun solusi/ pemecahan masalah, yang membutuhkan pertimbangan lebih kompleks dari biasanya.
- Apa inti permasalahannya? Apa saja alternatif solusi yang Anda kembangkan? Pertimbangan & alasan apa saja yang mendasari Anda lebih memilih solusi itu ?

Jawab:

Dokumen Sertifikat Penjaminan KUR (Asli atau legalisir dari Bank) merupakan syarat wajib sebagai administrasi yang harus disiapkan dalam pelaksanaan kegiatan verifikasi IJP KUR G1. Dokumen ini terdiri dari tahun 2007 sd 2014 sehingga sulit untuk didapatkan. Lebih dari 5% tagihan IJP KUR Askrindo ditunda pembayarannya oleh pemerintah disebabkan oleh tidak lengkapnya dokumen ini saat verifikasi IJP KUR. Saya dan Tim Penagihan mencoba mencari alternatif lain untuk ditawarkan kepada BPKP selaku auditor sebagai ganti dokumen tersebut yaitu berupa Historikal data tagihan. Historikal data tagihan ini berupa kumpulan data tagihan sebelumnya sampai dengan tagihan terakhir. Usul ini diterima oleh BPKP selaku auditor dan Askrindo mendapatkan sekitar Rp 147 Milyar pada pelaksanaan verifikasi IJP KUR.

4. Ceritakan satu pengalaman Anda ketika berusaha untuk memperbaiki atau meningkatkan pelayanan kepada pengguna hasil kerja Anda (customer atau next process).
- Bagaimana kondisi pelayanan sebelumnya? Perubahan apa yang Anda lakukan, dan mengapa Anda melakukan hal itu ?

Jawab:

Pada Pelaksanaan kegiatan Audit 2019 yang lalu saya dan Tim Penagihan IJP KUR mampu menyiapkan rincian data Piutang IJP KUR per posisi Desember 2019, dimana hal ini tidak pernah dilakukan sebelumnya. Saya dan Tim Penagihan harus membuat perencanaan agar dapat memenuhi permintaan tersebut, dengan masukan-masukan dari Divisi terkait serta upaya yang maksimal, kami berhasil menyajikan permintaan dari KAP dan data tersebut diterima sebagai salah satu bahan Laporan Audited 2019 Askrindo.

5. Ceritakan satu pengalaman Anda ketika berusaha untuk meningkatkan kemampuan & kinerja bawahan Anda.
- Bagaimana kondisi bawahan itu sebelumnya? Apa saja yang Anda lakukan terhadap bawahan itu? dan mengapa Anda melakukannya? Apa strategi Anda untuk mengoptimalkan kapabilitas & meningkatkan kemampuan bawahan

Jawab:

Pada Tahun 2016 sampai dengan awal 2020 sebelum Pandemi, saya pernah dibantu intern berjumlah total 20 orang (secara bergantian). Intern ini terdiri dari berbagai macam latar pendidikan, mulai dari SMA, KKN Kuliah maupun yang sudah lulus S1 (berbagai jurusan). Dengan keterbatasan pengetahuan di dunia kerja, saya membantu dan membimbing mereka mulai dari pekerjaan yang simple seperti menyiapkan administrasi (dokumen) hingga pekerjaan yang sulit seperti mengolah data excel untuk disajikan menjadi bahan presentasi dan solving problem. Hingga saat ini, beberapa dari mereka sudah bekerja di berbagai perusahaan dengan ilmu dan pengetahuan yang sudah saya sharing selama mereka bekerja di Askrindo.

6. Ceritakan satu pengalaman ketika integritas Anda tengah diuji (terkait dengan issue: moral atau etika atau norma atau keadilan)
- Ceritakan situasi awalnya secara ringkas. Apa yang Anda lakukan untuk merespon/ menindaklanjuti kejadian itu. Mengapa Anda melakukan hal itu?

Jawab:

Ketika mitra merasa puas terhadap service yang telah saya dan tim berikan, mereka menawarkan untuk memberikan sesuatu. Namun, kami menolak dengan penyampaian komunikasi yang baik agar tidak merusak engagement yang telah kami jalin.

7. Ceritakan pengalaman Anda mengembangkan pemikiran atau ide-ide strategis yang berdampak pada peningkatan aktivitas bisnis perusahaan sesuai unit kerja masing-masing.
- Apa gagasan pemikiran atau ide strategis yang Anda usulkan? Apa yg melatarbelakangi munculnya ide atau pemikiran tersebut? Bagaimana Anda mewujudkan gagasan pemikiran tersebut? Apa dan bagaimana dampaknya terhadap kinerja unit serta bisnis perusahaan?

Jawab:

Saya memberikan masukan pada saat rekonsiliasi dengan Bank agar proses penagihan IJP KUR kedepannya dapat dilakukan tersistem (tidak lagi manual). Hal ini untuk dapat mengurangi human error serta percepatan dalam melakukan kegiatan tersebut. Usul ini direspon positif oleh Mitra dan saat ini menjadi salah satu prioritas untuk pengembangan sistem tersebut.

8. Ceritakan pengalaman Anda mengelola sekelompok orang yang terdiri dari beragam latar belakang, budaya dan bahasa.
- Tantangan apa saja yang ditemui dan bagaimana Anda mengatasi tantangan tersebut. Bagaimana hasil akhirnya

Jawab:

Dengan pengalaman pernah menjalani kehidupan berasrama dengan mahasiswa dari beragam budaya dan Bahasa (mahasiswa seluruh Indonesia) saat tahun pertama saya berkuliah di IPB, saya belajar banyak dalam melakukan komunikasi, sharing berbagai hal-hal baru yang belum saya ketahui sebelumnya. Hal ini membantu saya ketika bekerja sama dengan Intern yang pernah bekerja di Askindo (beragam usia, latar belakang pendidikan).

9. Ceritakan pengalaman Anda menghadapi situasi kerja yang paling menekan.
- Bagaimana peristiwanya. Apa yang Anda lakukan untuk mengatasinya dan bagaimana hasil akhirnya

Jawab:

Pada saat harus berhadapan dengan Auditor seperti BPKP, BPK ataupun KAP, selalu menjadi pengalaman yang berharga untuk saya, dimana setiap pekerjaan harus selalu sesuai SOP dan aturan yang berlaku. Hal ini tentunya akan memudahkan saya ketika diminta konfirmasi terkait flow maupun data-data yang diperlukan pada saat pemeriksaan.